**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕДАЧЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПАЕВ**

**ПРИ РЕОРГАНИЗАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**(при слиянии, присоединении и разделении)**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид счета: |  |
| Номер счета\*: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Правопреемник**, к которому переходит право на инвестиционные паи\*\* |  | |
| *(Полное наименование, ОГРН, дата его присвоения,* *наименование органа, осуществившего внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи об этом юридическом лице)* | |
|
| Уполномоченное лицо |  | |
| Документ, подтверждающий полномочия | |  |

##### **просит, в связи с реорганизацией, осуществить в реестре владельцев инвестиционных паев**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  Управляющей компании\*\*  Название паевого  инвестиционного фонда\*\* |  |
|  |
|  |
|  |

Регистрационный номер ПДУ\*\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**в отношении инвестиционных паев**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество паев | |  |
|  | |  |
| Наличие обременения |  | |

расходную запись по лицевому счету нижеуказанного реорганизационного лица и приходную запись по лицевому счету преемника.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид счета: |  |
| Номер счета\*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Реорганизованное юридическое лицо\*\* |  |
| *(Полное наименование, ОГРН, дата его присвоения,* *наименование органа, осуществившего внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи об этом юридическом лице)* |
|  |

Дата заполнения: «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_ г.

**Подпись уполномоченного представителя юридического лица – правопреемника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

\*- обязателен при наличии у зарегистрированного лица в одном реестре двух или более счетов одного вида; или при предоставлении заявления в виде электронного документа с электронной подписью.

\*\*-не обязательны при предоставлении заявления в виде электронного документа с электронной подписью.

\*\*\*- обязателен при предоставлении заявления в виде электронного документа с электронной подписью.

***Отметки Управляющей компании/Агента:***

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  Подпись поставлена в присутствии уполномоченного лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  (Ф.И.О., должность ответственного исполнителя) (подпись)  вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | М.П. |

|  |
| --- |
| **ЗАПОЛНЯЕТСЯ РАБОТНИКОМ АО «КРЦ»** |
| **Отметка о принятии** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (Ф.И.О. работника АО «КРЦ») (подпись) |