**РАСПОРЯЖЕНИЕ О СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИИ**

**о передаче инвестиционных паев**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид счета: |  |
| Номер счета\*: |  |
| **Зарегистрированное лицо, передающее паи\*\*** |  | |
| *(Ф.И.О, вид, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, или свидетельства о рождении; для Российских юридических лиц – полное наименование, ОГРН, дата его присвоения; для иностранных юридических лиц – полное наименование, регистрационный номер, дата регистрации)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уполномоченное лицо |  | |
| Документ, подтверждающий полномочия | |  |

#### **просит осуществить в реестре владельцев инвестиционных паев передачу инвестиционных паев**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  Управляющей компании\*\*  Название паевого  инвестиционного фонда\*\* |  |
|  |

Регистрационный номер ПДУ\*\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| Количество паев |  |
| Наличие обременения |  |
| Данные залогодержателей (при передаче заложенных паев) |  |

**нижеуказанному лицу:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид счета: |  |  |
| Номер счета\*: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зарегистрированное лицо, принимающее паи\*\* | |  |
| *(Ф.И.О, вид, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, или свидетельства о рождении; для Российских юридических лиц – полное наименование, ОГРН, дата его присвоения; для иностранных юридических лиц – полное наименование, регистрационный номер, дата регистрации)* |
| Основание передачи  Инвестиционных паев |  | |
| (при наличии - номер, дата договора и др., номер и/или дата депозитарного договора) | |

Дата заполнения: «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_ г.

Подпись Зарегистрированного лица, передающие паи/ уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

**\*- обязателен при наличии у зарегистрированного лица в одном реестре двух или более счетов одного вида; или при предоставлении распоряжения в виде электронного документа с электронной подписью.**

**\*\*-не обязательны при предоставлении распоряжения в виде электронного документа с электронной подписью.**

**\*\*\*- обязателен при предоставлении распоряжения в виде электронного документа с электронной подписью.**

***Отметки Управляющей компании/Агента:***

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  Подпись поставлена в присутствии уполномоченного лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  (Ф.И.О., должность ответственного исполнителя) (подпись)  вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | М.П. |

|  |
| --- |
| **ЗАПОЛНЯЕТСЯ РАБОТНИКОМ АО «КРЦ»** |
| **Отметка о принятии** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (Ф.И.О. работника АО «КРЦ») (подпись) |