

Описание вносимых изменений в связи с утверждением Правил ведения реестра владельцев ценных бумаг в новой редакции (далее –Правила)	
Текст правил в прежней редакции	Текст правил в новой редакции
Внесение дополнений в п. 1.1 Правил	
1.1. Настоящие Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об акционерных обществах), Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Закон о рынке ценных бумаг), нормативными актами Банка России, Положением Банка России от 29.06.2022 № 799-П «Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги», Положением о требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг от 27.12.2016 № 572-П, иными нормативными актами Российской Федерации (далее по тексту – РФ).	1.1. Настоящие Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон об акционерных обществах), Федеральным законом от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (далее – Закон о рынке ценных бумаг), Федеральным законом от 04.08.2023 N 442-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", нормативными актами Банка России, Положением Банка России от 29.06.2022 № 799-П «Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги», Положением о требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг от 27.12.2016 г. № 572-П, иными нормативными актами Российской Федерации (далее по тексту – нормативные акты РФ).
Внесение изменений в п. 1.5 Правил	
1.5. Правила раскрываются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.regkrc.ru . Новая редакция Правил, изменения и дополнения к ним размещаются на официальном сайте Регистратора не позднее, чем за 30 рабочих дней до дня вступления в силу изменений, внесенных в Правила.	1.5. Правила раскрываются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.regkrc.ru .
Внесение дополнений в п..2. Правил	
регистратор (держатель реестра) – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по ведению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг на основании договора с эмитентом и имеющий лицензию на осуществление данного вида деятельности; деятельность по ведению реестра – сбор, фиксация, обработка, хранение данных, составляющих реестр владельцев ценных бумаг или реестр акций непубличного акционерного общества в виде цифровых финансовых активов, и предоставление информации из таких реестров; реестр владельцев ценных бумаг (далее – реестр) – формируемая на определенный момент времени система записей о лицах, которым открыты	регистратор (держатель реестра) - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по ведению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг на основании договора с эмитентом и имеющий лицензию на осуществление данного вида деятельности; деятельность по ведению реестра – сбор, фиксация, обработка, хранение данных, составляющих реестр владельцев ценных бумаг или реестр акций непубличного акционерного общества в виде цифровых финансовых активов, и предоставление информации из таких реестров; реестр владельцев ценных бумаг (далее по тексту – реестр) – формируемая на определенный момент времени система записей о лицах, которым открыты

лицевые счета, записей о ценных бумагах, учитываемых на указанных счетах, записей об обременении ценных бумаг и иных записей в соответствии с законодательством РФ;

эмитент — юридическое лицо, исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, которые несут от своего имени или от имени публично-правового образования обязательства перед владельцами ценных бумаг по осуществлению прав, закрепленных этими ценными бумагами;

система учета документов — организованная Регистратором система, содержащая записи обо всех поступающих к нему (исходящих от него) документах (документах), включая документы, на основании которых открываются (закрываются) лицевые счета и счета, не предназначенные для учета прав на ценные бумаги, совершаются операции по ним, вносятся записи о зарегистрированных лицах и о ценных бумагах, предоставляется информация о зарегистрированных лицах, об операциях по лицевым и иным счетам или о ценных бумагах на указанных счетах, а также документы, связанные с осуществлением прав по ценным бумагам, в том числе подлежащие передаче зарегистрированному лицу или эмитенту (лицу, обязанному по ценным бумагам), и записи о формируемых Регистратором документах;

учетный регистр — структурированная совокупность учетных данных, в том числе учетный регистр, который содержит сведения в отношении зарегистрированных лиц, предусмотренных заявлением, содержащего анкетные данные и может содержать иные сведения, учетный регистр, который содержит записи о ценных бумагах, лицевой счет, регистрационный журнал, журнал учета входящих документов;

учетные записи — записи в учетных регистрах и записи в системе учета документов;

регистрационный журнал — хронологическая последовательность записей обо всех проведенных операциях;

журнал учета входящих документов — учетный регистр, формируемый из системы учета документов и содержащий совокупность записей, осуществляемых в хронологической последовательности, о документах, связанных с ведением реестра;

заявление-анкета — документ, предоставляемый Регистратору для открытия или внесения изменений в данные лицевого счета и счетов, не

лицевые счета, записей о ценных бумагах, учитываемых на указанных счетах, записей об обременении ценных бумаг и иных записей в соответствии с законодательством РФ;

эмитент — юридическое лицо, исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, которые несут от своего имени или от имени публично-правового образования обязательства перед владельцами ценных бумаг по осуществлению прав, закрепленных этими ценными бумагами;

система учета документов - организованная Регистратором система, содержащая записи обо всех поступающих к нему (исходящих от него) документах (документах), включая документы, на основании которых открываются (закрываются) лицевые счета и счета, не предназначенные для учета прав на ценные бумаги, совершаются операции по ним, вносятся записи о зарегистрированных лицах и о ценных бумагах, предоставляется информация о зарегистрированных лицах, об операциях по лицевым и иным счетам или о ценных бумагах на указанных счетах, а также документы, связанные с осуществлением прав по ценным бумагам, в том числе подлежащие передаче зарегистрированному лицу или эмитенту (лицу, обязанному по ценным бумагам), и записи о формируемых Регистратором документах;

учетный регистр — структурированная совокупность учетных данных, в том числе учетный регистр, который содержит сведения в отношении зарегистрированных лиц, предусмотренных заявлением, содержащего анкетные данные и может содержать иные сведения, учетный регистр, который содержит записи о ценных бумагах, лицевой счет, регистрационный журнал, журнал учета входящих документов;

учетные записи — записи в учетных регистрах и записи в системе учета документов;

регистрационный журнал — хронологическая последовательность записей обо всех проведенных операциях;

журнал учета входящих документов — учетный регистр, формируемый из системы учета документов и содержащий совокупность записей, осуществляемых в хронологической последовательности, о документах, связанных с ведением реестра;

заявление-анкета — документ, предоставляемый Регистратору для открытия или внесения изменений в данные лицевого счета и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги, содержащий анкетные данные;

распоряжение — документ, предоставляемый Регистратору, и содержащий

предназначенных для учета прав на ценные бумаги, содержащий анкетные данные;

распоряжение – документ, предоставляемый Регистратору, и содержащий указания Регистратору в отношении ценных бумаг;

операция – совокупность действий Регистратора, результатом которых является: открытие (закрытие) лицевого счета (иного счета, раздела счета), внесение записей по лицевому счету (иному счету, разделу счета), а также записей в учетные регистры об изменении сведений о зарегистрированных лицах и о ценных бумагах;

зарегистрированное лицо – лицо, которому открыт лицевой счет в реестре;
лицевой счет – учетный регистр, предназначенный для учета прав на ценные бумаги, содержащий записи об операциях по лицевому счету и остатке ценных бумаг по лицевому счету, а также отражающий записи, внесенные в учетные регистры, которые содержат сведения в отношении зарегистрированных лиц или записи о ценных бумагах.

трансфер-агент – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий брокерскую, депозитарную деятельность или деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, выполняющий по договору поручения или агентскому договору с Регистратором, а также выданной им доверенности, функции по приему документов, необходимых для проведения операций в реестре и передаче зарегистрированным и иным лицам выписки по лицевым счетам, отчета о проведенной информации и иную информацию из реестра, которые предоставлены Регистратором;

бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента - физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо;

выгодоприобретатель – лицо, к выгоде которого действует клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с ценными бумагами;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

референс – уникальный идентификационный номер, присвоенный в

указания Регистратору в отношении ценных бумаг;

операция – совокупность действий Регистратора, результатом которых является: открытие (закрытие) лицевого счета (иного счета, раздела счета), внесение записей по лицевому счету (иному счету, разделу счета), а также записей в учетные регистры об изменении сведений о зарегистрированных лицах и о ценных бумагах;

зарегистрированное лицо – лицо, которому открыт лицевой счет в реестре;
лицевой счет - учетный регистр, предназначенный для учета прав на ценные бумаги, содержащий записи об операциях по лицевому счету и остатке ценных бумаг по лицевому счету, а также отражающий записи, внесенные в учетные регистры, которые содержат сведения в отношении зарегистрированных лиц или записи о ценных бумагах;

номер лицевого счета - уникальный номер (код), присваиваемый Регистратором при открытии лицевого счета;

трансфер-агент – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий брокерскую, депозитарную деятельность или деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, выполняющий по договору поручения или агентскому договору с Регистратором, а также выданной им доверенности, функции по приему документов, необходимых для проведения операций в реестре и передаче зарегистрированным и иным лицам выписки по лицевым счетам, отчета о проведенной информации и иную информацию из реестра, которые предоставлены Регистратором;

бенефициарный владелец- физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента - физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо;

выгодоприобретатель – лицо, к выгоде которого действует клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с ценными бумагами;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРН - Единый государственный реестр налогоплательщиков;

<p>соответствии с условиями осуществления депозитарной деятельности центрального депозитария;</p> <p>уполномоченный управляющий товарищ – лицо, выступающее от имени и в интересах всех товарищей владельцем ценных бумаг, учет прав на которые осуществляется на лицевых счетах инвестиционного товарищества;</p> <p>ЕИО – лицо, которое вправе действовать от имени юридического лица без доверенности.</p>	<p>ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счета;</p> <p>референс - уникальный идентификационный номер, присвоенный в соответствии с условиями осуществления депозитарной деятельности центрального депозитария;</p> <p>уполномоченный управляющий товарищ – лицо, выступающее от имени и в интересах всех товарищей владельцем ценных бумаг, учет прав на которые осуществляется на лицевых счетах инвестиционного товарищества (сторонами инвестиционного товарищества могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации);</p> <p>ЕИО - лицо, которое вправе действовать от имени юридического лица без доверенности.</p>
---	---

Внесение дополнений в п. 3.1. Правил

<p>3.1. Регистратор обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> • открывать и вести лицевые и иные счета в соответствии с требованиями настоящих Правил, Федеральных законов и нормативных актов Банка России; • предоставлять зарегистрированному лицу, на лицевом счете которого учитывается более одного процента голосующих акций эмитента, информацию из реестра об имени (наименовании) зарегистрированных лиц и о количестве акций каждой категории (каждого типа), учитываемых на их лицевых счетах; • информировать зарегистрированных лиц по их требованию о правах, закрепленных ценными бумагами, способах и порядке осуществления этих прав; • предоставлять зарегистрированному лицу по его требованию выписку из реестра по его лицевому счету; • незамедлительно опубликовывать информацию об утрате учетных записей, удостоверяющих права на ценные бумаги, в средствах массовой информации, в которых подлежат опубликованию сведения о банкротстве, и обращаться в суд с заявлением о восстановлении данных учета прав на ценные бумаги в порядке, установленном процессуальным законодательством РФ; • совершать операции по счетам в реестре владельцев ценных бумаг только по распоряжению зарегистрированного лица, если иное не 	<p>3.1. Регистратор обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> • открывать и вести лицевые и иные счета в соответствии с требованиями настоящих Правил, Федеральных законов и нормативных актов Банка России; • предоставлять зарегистрированному лицу, на лицевом счете которого учитывается более одного процента голосующих акций эмитента, информацию из реестра об имени (наименовании) зарегистрированных лиц и о количестве акций каждой категории (каждого типа), учитываемых на их лицевых счетах; • информировать зарегистрированных лиц по их требованию о правах, закрепленных ценными бумагами, способах и порядке осуществления этих прав; • предоставлять зарегистрированному лицу по его требованию выписку из реестра по его лицевому счету; • незамедлительно опубликовывать информацию об утрате учетных записей, удостоверяющих права на ценные бумаги, в средствах массовой информации, в которых подлежат опубликованию сведения о банкротстве, и обращаться в суд с заявлением о восстановлении данных учета прав на ценные бумаги в порядке, установленном процессуальным законодательством РФ; • совершать операции по счетам в реестре владельцев ценных бумаг только по распоряжению зарегистрированного лица, если иное не установлено
--	--

<p>установлено федеральными законами и нормативными актами РФ, настоящими Правилами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • хранить документы, относящиеся к ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также документы, связанные с учетом и переходом прав на ценные бумаги, не менее 5 лет с даты их поступления Регистратору или совершения операции с ценными бумагами, если такие документы являлись основанием для ее совершения; • исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами Банка России; • раскрывать информацию, предусмотренную федеральными законами и нормативными актами Банка России всем заинтересованным лицам по месту нахождения Регистратора и во всех его филиалах (обособленных подразделений), а также путем размещения на официальном сайте Регистратора в сети Интернет по адресу: www.regkrc.ru. 	<p>федеральными законами и нормативными актами РФ, настоящими Правилами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • хранить документы, относящиеся к ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также документы, связанные с учетом и переходом прав на ценные бумаги, не менее 5 лет с даты их поступления Регистратору или совершения операции с ценными бумагами, если такие документы являлись основанием для ее совершения; • рассмотреть обращение физического лица или юридического лица, связанное с осуществлением Регистратором профессиональной деятельности и обеспечить прием обращений, направленных посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе, по адресу в пределах места нахождения Регистратора, адресам места нахождения его филиалов, а также направленных на адрес электронной почты info@kubrg.ru, либо через форму обратной связи на официальном сайте Регистратора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.regkrc.ru; • хранить обращения, а также копии ответов на обращения и копии уведомлений, предусмотренных федеральными законами и нормативными актами РФ, не менее 3 (трех) лет с даты их регистрации; • исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами Банка России; • раскрывать информацию, предусмотренную федеральными законами и нормативными актами Банка России всем заинтересованным лицам по месту нахождения Регистратора и во всех его филиалах (обособленных подразделений), а также путем размещения на официальном сайте Регистратора в сети Интернет по адресу: www.regkrc.ru.
<p>Внесение изменений в п. 10.12 Правил</p>	
<p>10.12. Регистрационные и правоустанавливающие документы, могут быть предоставлены Регистратору в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью органа, выдавшего документ. Указанные документы принимаются Регистратором, согласно требованиям к предоставлению документов Регистратору, с учетом изложенного ниже в данном разделе. Юридические лица могут действовать на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом. Сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава,</p>	<p>10.12. Документы, подтверждающие достоверность сведений, указанных в заявлении-анкете, а также являющиеся основанием для проведения операций в реестре, в том числе регистрационные и правоустанавливающие документы, могут быть предоставлены Регистратору в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью органа, выдавшего документ. Указанные документы принимаются Регистратором, согласно требованиям к предоставлению документов Регистратору, с учетом изложенного ниже в данном разделе.</p>

<p>утвержденного уполномоченным государственным органом, указываются в ЕГРЮЛ. Регистратор вправе получить сведения о типовом уставе, на основании которого действует юридическое лицо, на официальном сайте органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.</p> <p>Регистрационные и правоустанавливающие документы, могут быть предоставлены Регистратору также в форме документов на бумажных носителях на основании удостоверения нотариусом равнозначности документов на бумажных носителях электронным документам.</p> <p>Регистратор вправе получить Выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) с официального сайта регистрирующего органа самостоятельно.</p> <p>Документ может быть принят Регистратором:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на электронном носителе, содержащем такой документ; • по каналам электронного взаимодействия. 	<p>Регистратор вправе получить информацию, подтверждающую сведения об ИНН и СНИЛС физического лица, с использованием официальных информационных источников самостоятельно.</p> <p>Юридические лица могут действовать на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом. Сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, указываются в ЕГРЮЛ. Регистратор вправе получить сведения о типовом уставе, на основании которого действует юридическое лицо, на официальном сайте органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.</p> <p>Регистрационные и правоустанавливающие документы, могут быть предоставлены Регистратору также в форме документов на бумажных носителях на основании удостоверения нотариусом равнозначности документов на бумажных носителях электронным документам.</p> <p>Регистратор вправе получить Выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) с официального сайта регистрирующего органа самостоятельно.</p> <p>Документ может быть принят Регистратором:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на электронном носителе, содержащем такой документ; • по каналам электронного взаимодействия.
<p>Внесение изменений в п. 11.1.1. Правил</p>	
<p>11.1.1. Для открытия лицевого счета физическому лицу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия документа, удостоверяющего личность, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет (не предоставляется, если заявление-анкета представлено лицом, которому открывается лицевой счет, в виде электронного документа, подписанного его электронной подписью); • копия свидетельства о рождении или свидетельства об усыновлении/удочерении (для несовершеннолетних до 14 лет), заверенная уполномоченным лицом Регистратора либо копия, заверенная нотариально; • копия документа, удостоверяющего личность законного представителя/опекуна (для несовершеннолетних лиц до 18 лет, недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц), заверенная уполномоченным лицом Регистратора; 	<p>11.1.1. Для открытия лицевого счета физическому лицу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия документа, удостоверяющего личность, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет (в случае если заявление-анкета представлено лицом, которому открывается лицевой счет, в виде электронного документа, подписанного его электронной подписью, предоставляется скан-образ указанного документа); • копия свидетельства о рождении и (или) свидетельства об усыновлении/удочерении (для несовершеннолетних до 14 лет), заверенная уполномоченным лицом Регистратора либо копия, заверенная нотариально; • копия свидетельства СНИЛС, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет (в случае если заявление-анкета представлено лицом, которому открывается лицевой счет, в виде электронного документа, подписанного его электронной

<ul style="list-style-type: none"> • копии документов, подтверждающих право на опеку (опекунское удостоверение, приказ о назначении главным врачом лечебного учреждения) (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц), заверенных уполномоченным лицом Регистратора либо копии, заверенные нотариально; • решение суда о признании его недееспособным/ограниченным в дееспособности (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц) - оригинал или копия, заверенная судом, копия, заверенная нотариально; • решение суда о направлении в лечебное учреждение (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц) - оригинал или копия, заверенная судом. 	<p>подписью, предоставляется скан-образ указанного документа) (предоставляется в случае, если в анкете заполнено поле «СНИЛС»));</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)/выписки из ЕГРН, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет (в случае если заявление-анкета представлено лицом, которому открывается лицевой счет, в виде электронного документа, подписанного его электронной подписью, предоставляется скан-образ указанного документа) (предоставляется в случае, если в анкете заполнено поле «ИНН»)); • оригинал выписки/свидетельства из ЕГРИП или ее копия, заверенная в установленном порядке, в том числе в электронном виде, подписанная электронной подписью органа, выдавшего документ (представляется для открытия лицевого счета индивидуальному предпринимателю); • копия документа, удостоверяющего личность законного представителя (для несовершеннолетних лиц до 18 лет, недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц), заверенная уполномоченным лицом Регистратора; • копии документов, подтверждающих право на опеку (опекунское удостоверение, приказ о назначении главным врачом лечебного учреждения) (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц), заверенных уполномоченным лицом Регистратора либо копии, заверенные нотариально; • решение суда о признании его недееспособным/ограниченным в дееспособности (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц) - оригинал или копия, заверенная судом, копия, заверенная нотариально; • решение суда о направлении в лечебное учреждение (для недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц) - оригинал или копия, заверенная судом.
<p>Внесение изменений в п. 11.1.2. Правил</p>	
<p>11.1.2. Для открытия лицевого счета нотариусу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия документа, удостоверяющего личность, заверенная уполномоченным лицом Регистратора; • копия Приказа о наделении нотариуса полномочиями, удостоверенная нотариально. 	<p>11.1.2. Для открытия лицевого счета нотариусу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия документа, удостоверяющего личность, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет; • копия свидетельства СНИЛС, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет;

	<ul style="list-style-type: none"> • копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)/выписки из ЕГРН, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет или документ в электронном виде, подписанный электронной подписью органа, выдавшего документ; • копия Приказа о наделении нотариуса полномочиями, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, либо копия, заверенная нотариально, если документы не представляются лично лицом, которому открывается лицевой счет.
<p>Внесение изменений в п. 11.3.1. Правил</p>	
<p>11.3.1. Регистратор вносит в реестр запись о передаче прав на ценные бумаги на основании распоряжения, оформленного в соответствии с п.8.4. настоящих Правил.</p>	<p>11.3.1. Регистратор вносит в реестр запись о передаче прав на ценные бумаги на основании распоряжения, оформленного в соответствии с п.8.4. настоящих Правил. В период действия ограничений, установленных Указами Президента РФ об обеспечении финансовой стабильности Российской Федерации и устанавливающих особый порядок совершения сделок (проведения операций) с ценными бумагами, Регистратор вносит в реестр запись о передаче прав на ценные бумаги на основании распоряжения, указанного в п. 11.3.1. настоящих Правил и при условии предоставления следующих документов в случаях, установленных соответствующим Указом Президента РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Специальное решение Президента Российской Федерации; • Разрешение, выдаваемое Правительственной комиссией по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (может содержать условия осуществления сделок с ценными бумагами); • Сведения обо всех лицах, прямо или косвенно владеющих долями (акциями) уставного капитала зарегистрированного юридического лица, с указанием места их регистрации (при наличии), места пребывания и резидентства. В случае косвенного владения долями (акциями) уставного капитала юридического лица сведения предоставляются обо всех владельцах в структуре собственности. Указанные сведения предоставляются с приложением надлежащим образом удостоверенных копий подтверждающих документов; • Сведения в отношении зарегистрированного физического лица: <ul style="list-style-type: none"> - о непринадлежности/неподконтрольности зарегистрированного лица к иностранным лицам, связанным с иностранными государствами, которые

	<p>совершают в отношении российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о наличии иностранного гражданства; - о наличии места регистрации на территории иностранного государства; • Документ(-ы), подтверждающий(-е) нахождение зарегистрированного лица под контролем российских юридических лиц и (или) физических лиц (конечным владельцем является Российская Федерация, российские юридические лица и (или) физические лица), в том числе, если этот контроль осуществляется через иностранные юридические лица, связанные с иностранными государствами, которые совершают в отношении российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, включая раскрытие информации о контроле над иностранным юридическим лицом российскими юридическими лицами и (или) физическими лицами, налоговым органам Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
<p>Нумерация с 11.5.3 по 11.5.10 пункты изменена на 11.5.4 по 11.5.11 соответственно</p>	
<p>Внесение дополнений п. 11.5.3. Правил</p>	
	<p>11.5.3. В случае поступления Исполнительного документа о признании бесхозными всех ценных бумаг, учитываемых на лицевом счете лица зарегистрированного в реестре, ведение которого осуществляет Регистратор, инициирующего проведение в реестре операции о списании с такого лицевого счета зарегистрированного лица и о зачислении на лицевой счет взыскателя/ истца бесхозных ценных бумаг, Регистратор на основании Исполнительного документа и полученной Регистратором выписки из ЕГРЮЛ о ликвидации (исключении из ЕГРЮЛ) юридического лица проводит:</p> <ul style="list-style-type: none"> • операции списания с лицевого счета зарегистрированного лица и о зачислении на лицевой счет взыскателя/ истца ценных бумаг, признанных бесхозными; • операцию закрытия лицевого счета зарегистрированного лица с которого были списаны ценные бумаги признанные бесхозными при одновременном выполнении следующих условий: <ul style="list-style-type: none"> - на лицевом счете не учитываются ценные бумаги; - зарегистрированное лицо, которому открыт лицевой счет, являющееся юридическим лицом исключено из ЕГРЮЛ или ликвидировано

Внесение дополнений в п. 11.5.6. Правил	изменена нумерация п. 11.5.6. на 11.5.7
<p>11.5.6. В соответствии с п. 5 ст. 73.1. Закона об исполнительном производстве в случае, если имеющих на лицевом счете должника эмиссионных ценных бумаг недостаточно для исполнения содержащихся в Исполнительном документе требований о списании эмиссионных ценных бумаг, Регистратор производит списание имеющих на счетах должника эмиссионных ценных бумаг и продолжает дальнейшее исполнение по мере зачисления эмиссионных ценных бумаг на счет должника до исполнения содержащихся в Исполнительном документе требований о списании эмиссионных ценных бумаг в полном объеме.</p> <p>О произведенных операциях Регистратор сообщает судебному приставу-исполнителю или взыскателю, если Исполнительный документ поступил от взыскателя.</p>	<p>11.5.7. В соответствии с п. 5 ст. 73.1. Закона об исполнительном производстве в случае, если имеющих на лицевом счете должника эмиссионных ценных бумаг недостаточно для исполнения содержащихся в Исполнительном документе требований о списании эмиссионных ценных бумаг, Регистратор производит списание имеющих на счетах должника эмиссионных ценных бумаг и продолжает дальнейшее исполнение по мере зачисления эмиссионных ценных бумаг на счет должника до исполнения содержащихся в Исполнительном документе требований о списании эмиссионных ценных бумаг в полном объеме.</p> <p>О произведенных операциях Регистратор сообщает судебному приставу-исполнителю или взыскателю, если Исполнительный документ поступил от взыскателя.</p> <p>В ответ на постановление судебного пристава-исполнителя или другого должностного лица службы судебных приставов, постановление Федеральной службы судебных приставов, направленные в форме электронного документа, Регистратор, в срок, указанный в постановлении, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, единой системы межведомственного электронного взаимодействия и иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, обеспечивающими фиксирование фактов получения, неполучения либо отказа в получении соответствующего постановления, направляется в подразделение судебных приставов, в котором ведется исполнительное производство, уведомление об исполнении постановления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае невозможности направить уведомление об исполнении постановления в форме электронного документа такое уведомление в срок, указанный в постановлении, подлежит направлению Регистратором на бумажном носителе.</p>
Внесение дополнений в п. 11.26.12. Правил	
<p>11.26.12. Регистратор предоставляет зарегистрированному лицу информацию об открытии ему лицевого счета с указанием сведений о данном счете не позднее рабочего дня, следующего за днем его открытия.</p>	<p>11.26.12. Регистратор предоставляет зарегистрированному лицу (за исключением лиц, которым открыты лицевые счета номинального держателя/номинального держателя центрального депозитария) без предоставления требования информацию об открытии ему лицевого счета с указанием сведений о данном счете, информацию об изменении вида его</p>

	лицевого счета на другой вид, отчет о проведенной операции посредством их размещения в закрытой части информационного ресурса держателя реестра, право доступа к которому имеется только у данного зарегистрированного лица.
Внесение дополнений в п. 11.26.13. Правил	
11.26.13. Предоставление информации из реестра по лицевому счету общей долевой собственности производится по требованию, подписанному всеми участниками общей долевой собственности. В случае предоставления требования для получения информации по лицевому счету общей долевой собственности в отношении одного из участников общей долевой собственности, подписанного этим участником или его уполномоченным представителем, Регистратор вправе предоставить этому участнику сведения из реестра в отношении него и принадлежащих ему ценных бумаг.	11.26.13. Предоставление информации из реестра по лицевому счету общей долевой собственности производится по требованию, подписанному всеми участниками общей долевой собственности или одним участником общей долевой собственности на основании доверенностей от всех других участников общей долевой собственности, оформленных в соответствии с требованиями ГК РФ. Регистратор вправе предоставить персональные данные (включая реквизиты документов, удостоверяющих личность) участников общей долевой собственности на ценные бумаги третьим лицам (которые тоже являются участниками общей долевой собственности) при наличии соответствующего согласия субъекта персональных данных. При отсутствии указанных выше доверенностей или согласий на обработку персональных данных, в случае предоставления требования для получения информации по лицевому счету общей долевой собственности в отношении одного из участников общей долевой собственности, подписанного этим участником или его уполномоченным представителем, Регистратор вправе предоставить этому участнику сведения из реестра в отношении него и принадлежащей ему доли ценных бумаг.
Внесение дополнений в п. 11.27.6. Правил	
11.27.6. По требованию лица, в пользу которого зафиксировано (зарегистрировано) обременение ценных бумаг, Регистратор должен предоставить ему информацию об обременении в виде отчета, содержащего информацию, предусмотренную п.11.27.2. настоящих Правил, а также информацию и сведения о лице, в пользу которого зафиксировано (зарегистрировано) обременение ценных бумаг.	11.27.6. По требованию лица, в пользу которого зафиксировано (зарегистрировано) обременение ценных бумаг, Регистратор предоставляет ему информацию об обременении в виде отчета, содержащего информацию, предусмотренную п.11.27.2. настоящих Правил, а также информацию и сведения о лице, в пользу которого зафиксировано (зарегистрировано) обременение ценных бумаг способом, используемым для взаимодействия с зарегистрированным лицом (регистрируемым почтовым отправлением, лично/уполномоченным представителем, посредством ЛКИ).
Внесение изменений в п. 11.27.12 Правил	
11.27.12. Регистратор должен предоставить зарегистрированному лицу, за исключением лиц, которым открыты лицевые счета номинального держателя (лицевой счет номинального держателя центрального депозитария), информацию об открытии лицевого счета, и отчет о	11.27.12. Регистратор предоставляет зарегистрированному лицу, за исключением лиц, которым открыты лицевые счета номинального держателя (лицевой счет номинального держателя центрального депозитария), информацию об открытии лицевого счета, и отчет о проведенной операции

<p>проведенной операции посредством их размещения в ЛКИ, при наличии доступа у данного зарегистрированного лица.</p>	<p>посредством их размещения в закрытой части информационного ресурса держателя реестра, право доступа к которому имеется только у данного зарегистрированного лица.</p>
<p>Внесение изменений в п. 13.18 Правил</p>	
<p>13.18. Регистратор отвечает на обращения (жалобы) (за исключением случаев, предусмотренных п. 6.2 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами СРО в сфере финансового рынка, объединяющих регистраторов) в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня поступления обращения (жалобы). В случае, если обращение (жалоба) требует дополнительного изучения и проверки, срок рассмотрения указанного обращения (жалобы) может быть продлен на срок не более 30 календарных дней с обязательным информированием получателя финансовых услуг о продлении срока рассмотрения обращения (жалобы).</p>	<p>13.18.Регистратор направляет ответ на обращение получателя финансовых услуг, связанное с осуществлением им профессиональной деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации обращений, если иное не предусмотрено федеральными законами.</p>
<p>Дополнение Правил пунктами 13.19., 13.20., 13.21.</p>	
	<p>13.19. В случае поступления обращения в форме электронного документа Регистратор уведомляет заявителя о регистрации обращения не позднее дня его регистрации.</p> <p>13.20. В случае запроса дополнительных документов и материалов в целях объективного и всестороннего рассмотрения обращения срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней, если иное не предусмотрено федеральными законами. В случае продления срока рассмотрения обращения Регистратор направляет получателю финансовых услуг уведомление о продлении срока.</p> <p>13.21. Регистратор направляет соответствующее уведомление получателю финансовых услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней в случае принятия решения о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с ним, а также в случаях предусмотренных, пп. 2 – 5 п. 6 ст.15.11. Закона о рынке ценных бумаг с указанием причин невозможности рассмотрения обращения по существу.</p>